

PASOS QUE SEGUIR PARA ENTRAR O REGISTRARSE BECA MEC CURSO 2025-26

Antes de realizar la solicitud debes registrarte o recordar tu contraseña si ya has solicitado esta beca en cursos anteriores.

1) Para registrarte, necesitas un usuario y una contraseña:

- Si ya te has registrado previamente para cualquier otro trámite, tu cuenta sigue siendo válida y no hace falta que te vuelvas a registrar.
- Si nunca te has registrado, clica en «Regístrate» y sigue los pasos para crear una cuenta.

Becas y ayudas a alumnos de niveles postobligatorios (Curso 2025-2026)  N1 

»  Información convocatoria

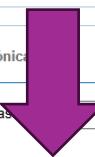
Acceso como interesado

 Con cl@ve  + Información
(DNIe/Certificado electrónico, Cl@ve móvil, Cl@ve permanente, Ciudadanos UE) 

 Con mi usuario de la sede electrónica

Usuario (DNI/NIE): Contraseña:  

[Si no está registrado, por favor Regístrate](#) | [Incidencias: Incidencias de acceso](#)



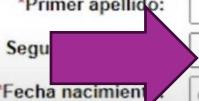
- Rellena los siguientes campos de registro (hay 3 pasos, seguir cada uno de ellos)

Registro

Paso 1: Rellene el formulario > Paso 2 > Paso 3

*Datos de carácter obligatorio

— DATOS DEL USUARIO

*Nombre:
*Primer apellido:
Segu 
*Fecha nacimiento: dd/mm/aaaa
*Tipo documento:
*Nº documento: Ejemplo: 01234567L

2) Para acceder a la solicitud de beca, puedes hacerlo de dos formas:

- con Cl@ve (claves electrónicas de administraciones públicas) o certificado electrónico, si dispones de ellos, o
- mediante el mismo usuario y contraseña con los que te registraste en la sede electrónica.

- Si has perdido o no te acuerdas de tu contraseña clica en “Incidencias de acceso”:

Becas y ayudas a alumnos de niveles postobligatorios (Curso 2025-2026)  N1 

►  Información convocatoria

Acceso como interesado

 Con cl@ve  [+ Información](#) (DNIe/Certificado electrónico, Cl@ve móvil, Cl@ve permanente, Ciudadanos UE) 

 Con mi usuario de la sede electrónica

Usuario (DNI/NIE): Contraseña:  

[Si no está registrado, por favor Regístrate](#) | **Incidencias:** [Incidencias de acceso](#)



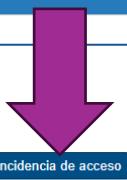
- Introduce tu DNI/ NIEy clica en INCIDENCIAS DE ACCESO:

Sede Electrónica - Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes

— INCIDENCIAS DE ACCESO:

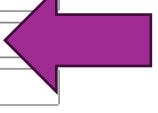
Si tiene algún problema para acceder a la sede electrónica, introduzca su documento y pulse el siguiente botón:

Documento: 



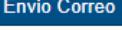
- Revisa que el correo electrónico que aparece registrado es tu correo electrónico o el de tus padres.
- Y si el correo es correcto, clica en “ENVÍO CORREO” para que te llegue un correo instantáneo a la cuenta que sale reflejada y puedas cambiar la contraseña al momento

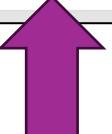
— DATOS DEL USUARIO

Documento	<input type="text" value="51726919B"/>
tipo de documento	<input type="text" value="DNI"/>
Correo electrónico	<input type="text" value="****@gmail.com"/> 
Fecha de alta del usuario	<input type="text" value="09/04/2024"/>
Fecha de último acceso del usuario	<input type="text" value="23/03/2025"/>

Posibilidades para recuperar el acceso:

Si usted tiene acceso al correo electrónico arriba indicado

Pulse el siguiente botón para recibir un correo con un enlace para establecer una nueva contraseña 



- Desde el correo que te ha llegado, clica en el enlace, y cambia la contraseña al momento. Una vez cambiada la contraseña, vuelve al inicio e introduce el DNI/NIE y la contraseña nueva:

The image shows a screenshot of a web page for logging into an electronic office. At the top left is a small blue icon of a person with the word 'SEDE' next to it. To its right, the text 'Con mi usuario de la sede electrónica' is displayed. Below this is a horizontal line. Underneath the line, there are two input fields: the first for 'Usuario (DNI/NIE)' and the second for 'Contraseña', which includes a small eye icon to show/hide the password. To the right of these fields is a blue 'Acceder' button. At the bottom of the form, there are two links: 'Si no está registrado, por favor [Regístrese](#)' and 'Incidencias: [Incidencias de acceso](#)'.