

UNA VEZ CUMPLIMENTADA LA SOLICITUD EN PAPEL, DEBES SOLICITAR CITA PARA REGISTRARLA:

OPCIONES PARA REGISTRO:

- ✓ **CUALQUIER OFICINA DE REGISTRO EN LA COMUNIDAD DE MADRID**
- ✓ **OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**
Llamar al 010 y solicitar cita para registro en la oficina más cercana a tu domicilio o la que haya con cita antes del 18/07.
Cuando registres, debes decir que envíen la solicitud a la siguiente dirección:

**Consejería de Educación, ciencia y Universidades
DAT Madrid- Capital**

- ✓ **SOLICITAR ONLINE CITA REGISTRO CALLE VITRUVIO, 2 ONLINE**
(Link: https://gestion7.madrid.org/CTAC_CITA/OFIREG)

- ✓ **CORREOS**
Cuando registres en correos, debes decir que envíen la solicitud a la siguiente dirección:

**Consejería de Educación, ciencia y Universidades
DAT Madrid- Capital**

IMPORTANTE GUARDAR EL REGISTRO DE SOLICITUD PORQUE ES LA ÚNICA MANERA DE POSER DEMOSTRAR QUE LA HABÉIS SOLICITADO