

# **UNA VEZ CUMPLIMENTADA LA SOLICITUD EN PAPEL, DEBES SOLICITAR CITA PARA REGISTRARLA:**

## **OPCIONES PARA REGISTRO:**

- ✓ **CUALQUIER OFICINA DE REGISTRO EN LA COMUNIDAD DE MADRID**
- ✓ **OFICINA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO DEL AYUNTAMIENTO DE MADRID**  
Llamar al 010 y solicitar cita para registro en la oficina más cercana a tu domicilio o la que haya con cita antes del 18/07.  
Cuando registres, debes decir que envíen la solicitud a la siguiente dirección:  

**Consejería de Educación, ciencia y Universidades  
DAT Madrid- Capital**
- ✓ **SOLICITAR ONLINE CITA REGISTRO CALLE VITRUVIO, 2 ONLINE**  
(Link: [https://gestion7.madrid.org/CTAC\\_CITA/OFIREG](https://gestion7.madrid.org/CTAC_CITA/OFIREG))
- ✓ **CORREOS**  
Cuando registres en correos, debes decir que envíen la solicitud a la siguiente dirección:  

**Consejería de Educación, ciencia y Universidades  
DAT Madrid- Capital**

**IMPORTANTE GUARDAR EL REGISTRO DE SOLICITUD PORQUE ES LA ÚNICA MANERA DE POSER DEMOSTRAR QUE LA HABÉIS SOLICITADO**